

Brøderup Efterskole

Skolekode 353.300

Årsrapport 2017

(151. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Generelle oplysninger om skolen	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	9
Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	14
Balance pr. 31. december	16
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	20
Særlige specifikationer	29

Generelle oplysninger om skolen

Navn	<p>Skolekode: 353.300 Brøderup Efterskole Karlshøj 40 4733 Tappernøje</p> <p>Telefon: 55564133 E-mail: kontoret@befs.dk Hjemmeside: www.brøderupefterskole.dk</p> <p>CVR nr.: 67 26 90 12</p> <p>Regnskabsår: 1. januar - 31. december Kommune: Næstved</p>
Bestyrelse	<p>Philip Green, formand, Fjordtoften 11, 4700 Næstved Morten Wilhelmsen, næstformand, Weidekampsgade 15 2 th, 2300 København S Maiken Vildgaard Hansen, Jørgensmindevej 13, 4793 Bogø By Susanne Bille Jensen, Rubinvænget 5, 4780 Stege Jesper Christian Villadsen, Bydammen 20, 4735 Mern Lars Jørgensen, Blåbærvej 2, 4690 Haslev Hanne Hebo Henriksen, Johanne Korchs Vej 26, 4700 Næstved Finn Skov Mortensen, Kaløgråvej 13, 4990 Sakskøbing Helle Woetmann Græsdal, Vangevej 5, 4682 Tureby</p>
Skoleleder	Kasper Luffe
Formål	Skolens formål er indenfor rammerne af gældende regler, at drive en efterskole efter tidens krav.
Bankforbindelse	Møns Bank Storegade 29 4780 Stege
Revisor	Beierholm statsautoriseret revisionspartnerselskab Algade 76, 1. 4760 Vordingborg cvr-nr.: 32 89 54 68 Tlf. nr.: 5536 5000 Email: Vordingborg@beierholm.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2017 for Brøderup Efterskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionsskoler. I henhold til § 5 stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Tappernøje, den 13. marts 2018

Skoleleder

Kasper Luffe

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7 stk. 2 og 3 i lov om efterskoler og fagskoler.

Bestyrelse

Philip Green
formand

Morten Wilhelmsen
næstformand

Maiken Vildgaard Hansen

Susanne Bille Jensen

Jesper Christian Villadsen

Lars Jørgensen

Hanne Hebo Henriksen

Finn Skov Mortensen

Helle Woetmann Græsdal

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen på Brøderup Efterskole

Konklusion

Vi har revideret det interne regnskab for Brøderup Efterskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Det interne regnskab udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2017 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionsskoler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne regnskab". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for det interne regnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt regnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2017 samt regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne regnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne regnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af det interne regnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne regnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne regnskab.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hfkurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne regnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne regnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne regnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne regnskab, herunder noteoplysningerne, samt om det interne regnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne regnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne regnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne regnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne regnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om efterskoler og frie fagskoler samt regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vordingborg, den 13. marts 2018

Beierholm

statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Ole Nørrelund Hansen
statsautoriseret revisor

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan skolens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal. Nøgletallene for 2013 - 2015 er ikke tilrettet til det ændrede regnskabsparadigme gældende for regnskabsåret 2017. Nøgletallene for 2016 er tilrettet.

	2017	2016	2015	2014	2013
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Omsætning	18.926	18.875	18.884	18.431	17.277
Heraf statstilskud	7.216	7.284	7.461	7.457	6.976
Omkostninger	-18.113	-17.889	-17.600	-18.446	-16.390
Driftsresultat før finansielle poster	813	986	1.284	-15	887
Finansielle poster	-337	-369	-430	-395	-393
Årets resultat	476	617	854	-410	494
Årets resultat eksklusiv særlige poster	476	617	854	-410	494
Balance					
Anlægsaktiver	42.651	42.222	42.532	42.992	40.263
Omsætningsaktiver	3.659	3.153	2.621	2.358	3.968
Balancesum	46.310	45.374	45.154	45.350	44.230
Egenkapital	22.903	22.426	21.810	20.956	21.366
Langfristede gældsforpligtelser	16.796	16.478	17.834	16.602	17.456
Kortfristede gældsforpligtelser	6.612	6.470	5.510	7.792	5.409
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	1.438	2.465	1.945	3.267	1.493
Investeringsaktivitet	-1.593	-839	-714	-3.836	-630
Finansieringsaktivitet	510	-1.130	-879	-842	-829
Pengestrøm, netto	355	496	352	-1.411	34
Samlet likviditet til rådighed	2.878	2.523	2.027	1.674	3.085
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	2,5%	3,3%	4,5%	-2,2%	2,9%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	2,5%	3,3%	4,5%	-2,2%	2,9%
Likviditetsgrad	55,3%	48,7%	47,6%	30,3%	73,4%
Soliditetsgrad	49,5%	49,4%	48,3%	46,2%	48,3%
Finansieringsgrad	39,4%	39,0%	41,9%	38,6%	43,4%

Hoved- og nøgletal

	2017	2016	2015	2014	2013
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Efterskoler (aktiviteter indenfor loven)					
Antal årselever i regnskabsåret	118,7	118,2	122,8	120,0	114,9
Antal elever i kostafdeling i regnskabsåret	118,7	118,2	122,8	120,0	114,9
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret	117,9	119,2	119,7	120,2	112,3
Samlet elevbetaling pr. årselev	94.941	93.275	86.800	86.299	84.080
Antal lærerårsværk	15,3	15,1	15,7	14,4	12,7
Antal årsværk for øvrigt personale	8,1	8,4	7,7	8,0	8,0
Antal årsværk i alt	23,4	23,5	23,4	22,4	20,7
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	8,5	8,5	10,5	9,7	9,7
Årselever pr. lærerårsværk	7,8	7,8	7,8	8,3	9,0
Lærerlønsomkostninger pr. årselev	67.099	65.307	62.463	64.051	62.524
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	21.897	21.668	21.598	20.487	21.190
Undervisningsomkostninger pr. årselev	84.403	83.833	78.969	81.942	77.117
Ejendomsomkostninger pr. årselev	30.531	31.465	30.161	37.297	31.263
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	23.928	22.259	21.544	21.959	22.492
Administrationsomkostninger pr. årselev	13.729	13.791	12.649	12.477	11.776
Samlede omkostninger pr. årselev	152.591	151.348	143.323	153.675	142.648

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Skolens formål er at drive en efterskole inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 476.028, og balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på kr. 22.902.510.

Udvikling i økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være meget tilfredsstillende. I forhold til det budgetterede resultat er årets resultat påvirket positivt af, lave renteomkostninger, lavere omkostninger til energi, en periode uden lønudgifter til viceforstanderstilling og tæt økonomistyring.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved værdiansættelse af aktiver og gæld.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i året, der i væsentlig grad har påvirket skolens drift.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

Skolen har et solidt økonomisk grundlag, med et godt elevoptag. Skolen er stort set fuldt belagt i skoleåret 2018/19.

Der budgetteres i 2018 med et positivt resultat på kr. 501.000.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

Skolen har ikke modtaget inklusionstilskud i 2017

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Brøderup Efterskole for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (HF-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionsskoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B-virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger, jf. dog afsnittet afledte finansielle instrumenter.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Statstilskud, deltagerbetaling samt andre indtægter m.v.

Statstilskud indregnes i takt med, at tilskuddene modtages. Tilskud, der vedrører andre perioder, periodiseres.

Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet. Andre indtægter, der vedrører andre perioder, periodiseres.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelsen. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn m.v., afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostninger fordeles på:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostordning/kantineordning
- Administration.

Omkostningerne er så vidt det er muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling er uændrede i forhold til tidligere.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. De samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt udgift og indtægt vedrørende renteswap.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-50 år	50 %
Bygningsinstallationer	10 år	%
Inventar og udstyr	5 år	%
IT	3 år	%

Aktiver med en kostpris på under kr. 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under de relevante omkostningsgrupper.

Beholdning af heste

Beholdning af heste måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger), indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld samt finansielle forpligtelser indregnes til nominel restgæld og låneomkostninger udgiftsføres i det finansår disse afholdes.

Gæld i øvrigt er målt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter, opført som forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året opdelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter, samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld..

Likvider

Likvide midler omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal opstilles og præsenteres i henhold til regnskabsbekendtgørelsens bestemmelser herom.

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat før ekstraordinære poster} \times 100}{\text{Indtægter}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver ultimo}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser i alt} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver i alt}}$

Årsværk (= sum af heltidsansatte og deltidsansatte, herunder timelønnede, omregnet til heltid).

Lærerårsværk og lærerlønsomkostninger på efterskoler samt husholdnings- og håndarbejdsskoler (= Ledere (herunder forstandere, viceforstandere og afdelingsledere) og lærere).

Lønomsomkostninger opgøres netto, idet modtagne refusioner m.v. vedrørende løn modregnes.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Indtægter			
Statstilskud	1	7.215.530	7.283.883
Skolepenge m.v.	2	11.269.473	11.025.114
Andre indtægter og tilskud	3	440.607	566.281
Indtægter i alt		18.925.610	18.875.278
Omkostninger			
Lønoms-kostninger	4	-7.964.605	-7.719.260
Andre omkostninger	5	-2.054.011	-2.189.814
Undervisning i alt		-10.018.616	-9.909.074
Lønoms-kostninger	6	-794.640	-805.959
Andre omkostninger	7	-2.829.357	-2.913.215
Ejendomsdrift i alt		-3.623.997	-3.719.174
Lønoms-kostninger	8	-1.197.670	-1.121.182
Andre omkostninger	9	-1.642.597	-1.509.885
Kostafdeling / kantine / skolemadsordning i alt		-2.840.267	-2.631.067
Lønoms-kostninger	10	-606.821	-634.046
Andre omkostninger	11	-1.022.838	-996.032
Administration i alt		-1.629.659	-1.630.078
Omkostninger i alt		-18.112.539	-17.889.393
Resultat før finansielle poster		813.071	985.885

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december (Fortsat)

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Finansielle indtægter m.v.	12	956	1.471
Finansielle omkostninger m.v.	13	<u>-337.999</u>	<u>-370.605</u>
Finansielle poster i alt		<u>-337.043</u>	<u>-369.134</u>
Årets resultat		<u>476.028</u>	<u>616.751</u>
Årets resultat eksklusiv særlige poster		<u>476.028</u>	<u>616.751</u>

Balance pr. 31. december

	Note	2017 kr.	2016 kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver	14		
Grunde og bygninger		41.524.018	41.286.698
Inventar og udstyr		<u>1.127.119</u>	<u>934.982</u>
		<u>42.651.137</u>	<u>42.221.680</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>42.651.137</u>	<u>42.221.680</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Beholdning af heste		<u>270.000</u>	<u>200.000</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavender	15	0	50.767
Andre tilgodehavender	16	263.655	231.378
Periodeafgrænsningsposter	17	<u>247.455</u>	<u>147.831</u>
		<u>511.110</u>	<u>429.976</u>
Værdipapirer, omsætningsaktiver	18	<u>608.685</u>	<u>612.469</u>
Likvide beholdninger	19	<u>2.269.139</u>	<u>1.910.198</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>3.658.934</u>	<u>3.152.643</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>46.310.071</u></u>	<u><u>45.374.323</u></u>

Balance pr. 31. december

	Note	2017 kr.	2016 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Egenkapital i øvrigt	20	<u>22.902.510</u>	<u>22.426.479</u>
Egenkapital i alt		<u>22.902.510</u>	<u>22.426.479</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Langfristede gældsforpligtelser			
Realkreditgæld	21	16.795.908	14.765.806
Andre langfristede gældsforpligtelser	22	<u>0</u>	<u>1.712.076</u>
		<u>16.795.908</u>	<u>16.477.882</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	21 22	1.313.952	1.121.932
Anden kortfristet gæld	23	2.621.719	2.800.951
Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	24	<u>2.675.982</u>	<u>2.547.079</u>
		<u>6.611.653</u>	<u>6.469.962</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>23.407.561</u>	<u>22.947.844</u>
PASSIVER I ALT			
		<u>46.310.071</u>	<u>45.374.323</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	25		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold i årsregnskabet	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

Pengestrømsopgørelse

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Årets resultat		476.028	616.751
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster:			
Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud		1.163.687	1.149.500
Ændringer i driftskapital:			
Ændring i beholdning af heste		-70.000	12.500
Ændring i tilgodehavende skolepenge		50.767	-45.947
Ændring i tilgodehavender		-32.277	-8.375
Ændring i periodeafgrænsningsposter (udgifter)		-99.624	6.268
Ændring i anden gæld		-179.232	595.549
Ændring i periodeafgrænsningsposter (indtægter)		128.903	138.871
Pengestrømme fra driftsaktivitet		<u>1.438.252</u>	<u>2.465.117</u>
Køb af anlægsaktiver		-1.593.145	-868.938
Salg af anlægsaktiver		0	30.191
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		<u>-1.593.145</u>	<u>-838.747</u>
Optagelse af nye lån		3.529.000	0
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld		-1.084.629	-1.130.381
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser		-1.934.324	0
Difference egenkapital primo (bør opløses)		3	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		<u>510.050</u>	<u>-1.130.381</u>
Pengestrømme, netto		355.157	495.989
Likvide beholdninger, 1. januar 2017		1.910.198	2.026.678
Værdipapirer (omsætningsaktiver), 1. januar 2017		612.469	0
Likvider 31. december 2017		<u>2.877.824</u>	<u>2.522.667</u>
Kassekredit maksimum		0	0
Heraf anvendt pr. 31. december 2017		0	0
Resterende trækningmulighed		<u>0</u>	<u>0</u>
Samlet likviditet til rådighed		<u>2.877.824</u>	<u>2.522.667</u>

Pengestrømsopgørelse

	Note	2017	2016
		kr.	kr.
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger 31. december 2017		2.269.139	1.910.198
Værdipapirer, omsætningsaktiver 31. december 2017		<u>608.685</u>	<u>612.469</u>
Likvider 31. december 2017		<u>2.877.824</u>	<u>2.522.667</u>

Noter til årsregnskabet

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold i årsregnskabet

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
1 Statstilskud		
Efterskole		
Grundtilskud, efterskole	619.458	632.100
Taxametertilskud (driftstakst 1 og 2), efterskole	5.835.735	5.911.366
Bygningstilskud, efterskole	764.924	764.930
Dispositionsbegrænsning, efterskole	-4.587	-24.513
	<u>7.215.530</u>	<u>7.283.883</u>
2 Skolepenge m.v.		
Efterskole		
Elevbetaling, efterskole	6.856.755	6.580.150
Statslig elevstøtte, efterskole	4.011.444	4.039.508
Individuel supplerende elevstøtte, efterskole	134.524	110.906
Betaling for materialer, ekskursioner m.v., efterskole	266.750	294.550
	<u>11.269.473</u>	<u>11.025.114</u>
3 Andre indtægter og tilskud		
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.	199.338	159.568
Ansattes betaling for lys, varme m.v.	50.553	54.001
Ansattes betaling for kost	64.800	70.548
Kontingent, skolekredsmedlemmer	52.612	55.500
Donationer, undervisning	2.700	25.000
Kommunale tilskud, efterskole	27.200	0
Tilskud fra kompetencefonden/Dansk Erhverv til efter- og videreuddannelse	10.000	20.000
Øvrige indtægter	12.241	95.339
	<u>419.444</u>	<u>479.956</u>
Aktiviteter uden for loven/indtægtsdækket virksomhed		
Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer, efterskoler	21.163	86.325
	<u>21.163</u>	<u>86.325</u>
	<u>440.607</u>	<u>566.281</u>

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
4 Lønomskostninger, undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn, undervisning	7.200.912	6.896.393
Pensionsbidrag, undervisning	1.040.548	984.505
Regulering af feriepengeforpligtelse, undervisning	25	78.688
ATP, undervisning	34.462	35.570
Anden lønrefusion, undervisning	-8.974	0
Dagpenge, undervisning	-302.368	-275.896
	<u>7.964.605</u>	<u>7.719.260</u>
5 Andre omskostninger, undervisning og pasningsordninger		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v.	506.844	500.177
Bøger, tidsskrifter m.v.	37.487	46.714
Fotokopiering	70.242	74.266
Lejrskoler, rejser og ekskursioner	462.824	507.150
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	192.743	215.934
Tilskud til befordringsudgifter	-22.930	-15.859
Pædagogiske kurser	75.204	65.824
Inventar og udstyr, småanskaffelse	82.445	98.366
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	745	10.436
Inventar og udstyr, afskrivning, undervisning	206.474	176.063
IT-omskostninger, undervisning	107.717	98.707
Møder og arrangementer	2.491	1.479
Prøveudgifter	7.650	4.611
Dyrehold	238.222	328.960
Brøderup tøj	85.853	76.986
	<u>2.054.011</u>	<u>2.189.814</u>

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
6 Lønoms-kostninger, ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger, ejendom	792.443	805.475
Regulering af feriepengeforpligtelse, ejendom	2.197	484
	<u>794.640</u>	<u>805.959</u>
7 Andre omkostninger, ejendomsdrift		
Lejeomkostninger		
Lejeomkostninger	<u>106.413</u>	<u>115.025</u>
	<u>106.413</u>	<u>115.025</u>
Skatter og ejendomsforsikringer m.v.		
Ejendomsskatter	25.982	31.705
Ejendomsforsikringer	<u>91.978</u>	<u>90.956</u>
	<u>117.960</u>	<u>122.661</u>
Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter		
El	420.870	453.661
Vand	161.800	171.781
Varme	<u>359.024</u>	<u>429.494</u>
	<u>941.694</u>	<u>1.054.936</u>
Rengøring og renovation		
Rengøringsartikler	89.476	102.407
Renovation	<u>50.189</u>	<u>47.463</u>
	<u>139.665</u>	<u>149.870</u>
Inventar og vedligeholdelse		
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar, vedligeholdelse	561.778	469.116
Vedligeholdelse, arealer	36.845	28.209
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar, afskrivninger	<u>886.373</u>	<u>889.899</u>
	<u>1.484.996</u>	<u>1.387.224</u>

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
7 Andre omkostninger, ejendomsdrift (Fortsat)		
Øvrige omkostninger vedr. ejendomsdriften		
Kurser, ejendom	8.600	35.342
Driftsomkostninger traktorer	26.231	42.074
Arbejdstøj	3.798	6.083
	<u>38.629</u>	<u>83.499</u>
	<u>2.829.357</u>	<u>2.913.215</u>
8 Lønomsotninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning		
Løn, kostafdeling	1.424.727	1.367.810
Regulering af feriepengeforpligtelse, kostafdeling	-5.353	6.876
Lønrefusioner, kostafdeling	-178.944	-207.055
Fleksjobrefusion, kostafdeling	-42.760	-46.449
	<u>1.197.670</u>	<u>1.121.182</u>
9 Andre omkostninger, kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning		
Madvarer	1.284.969	1.200.843
Fritidsaktiviteter / weekendarrangementer	35.433	17.732
Kurser	1.068	566
Inventar og udstyr, småanskaffelse, kostafdeling	187.154	145.407
Inventar og udstyr, afskrivning, kostafdeling	70.840	84.978
Rengøring	43.813	42.237
Arbejdstøj, køkken	3.852	5.443
Blomster og udsmykning	15.468	12.679
	<u>1.642.597</u>	<u>1.509.885</u>

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
10 Lønomsksninger administration		
Løn, administration	844.787	849.815
Pensionsbidrag, administration	132.597	133.575
Regulering af feriepengeforpligtelse, administrati	-15.595	141
Lønrefusioner, administration	-238.294	-233.745
Fleksjobrefusion, administration	-116.674	-115.740
	606.821	634.046
11 Andre omsksninger, administration		
Revision	50.300	50.000
Regnskabsmæssig assistance	12.458	7.523
Revision m.v. tidligere år	1.258	1.778
Andre konsulentydelse	24.652	59.188
Advokat	0	12.500
Forsikringer	141.671	141.631
Markedsføring (fx. årsskrift, PR, annoncer m.v.)	164.183	144.365
Omsksninger ved ansættelse af personale	42.000	58.535
Personaleomsksninger	74.955	81.974
Bestyrelsesomsksninger	21.810	14.686
Kurser	84.375	60.052
Lovpligtige afgifter vedrørende personale	174.015	133.542
Repræsentation	1.825	625
Kontorartikler, porto og telefon	49.828	52.249
Kontingent til skoleforening	98.861	99.661
Inventar og udstyr, leasing, administration	14.771	13.771
Inventar og udstyr, småanskaffelse, administration	13.784	10.967
IT-omsksninger	27.452	21.329
Øvrige omsksninger, administration	24.640	31.656
	1.022.838	996.032

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
12 Finansielle indtægter m.v.		
Renteindtægter, bankindeståender	0	47
Renter og udbytter, værdipapirer	956	1.424
	<u>956</u>	<u>1.471</u>
13 Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgift, pengeinstitutter	5.300	81.897
Prioritetsrenter	308.787	282.170
Kreditorrenter	685	283
Låneomkostninger	20.741	0
Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer	2.486	6.255
	<u>337.999</u>	<u>370.605</u>
14 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	Inventar og udstyr
Kostpris 1. januar 2017	53.238.454	3.979.549
Tilgang i årets løb	<u>1.123.693</u>	<u>469.452</u>
Kostpris 31. december 2017	<u>54.362.147</u>	<u>4.449.001</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	11.951.756	3.044.568
Årets af- og nedskrivninger	<u>886.373</u>	<u>277.314</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	<u>12.838.129</u>	<u>3.321.882</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	<u>41.524.018</u>	<u>1.127.119</u>

Værdien af danske grunde og bygninger ifølge offentlig vurdering pr. 31. oktober 2016 udgør kr. 41.500.000.

Den bogførte værdi af ikke-vurderede danske grunde og bygninger udgør kr. 4.119.290.

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
15 Tilgodehavender		
Skolepenge	0	50.767
	<u>0</u>	<u>50.767</u>
16 Andre tilgodehavender		
Økonomistyrelsen	39.868	22.695
Lønrefusioner	99.451	117.079
Andre tilgodehavender	124.336	91.604
	<u>263.655</u>	<u>231.378</u>
17 Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)		
Forudbetalte lønninger	87.380	109.602
Andre forudbetalinger	160.075	38.229
	<u>247.455</u>	<u>147.831</u>
18 Værdipapirer, omsætningsaktiver		
0,1146 Nykredit obligationer Nom. 593.263	593.310	598.969
Aktier, Møns Bank nom. 75	15.375	13.500
	<u>608.685</u>	<u>612.469</u>
19 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	3.794	3.695
Bankbeholdning (trækningsret 50.000)	2.265.345	1.906.503
	<u>2.269.139</u>	<u>1.910.198</u>
20 Egenkapital i øvrigt		
Saldo primo	22.426.482	21.809.728
Årets resultat	476.028	616.751
	<u>22.902.510</u>	<u>22.426.479</u>

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
21 Realkreditgæld		
Nykredit, 4,7772%, restløbetid ½ år	47.520	194.508
Nykredit, variabel%, restløbetid 17 1/4 år	6.037.921	6.372.362
Nykredit, variabel%, restløbetid 17 ½ år	5.554.927	5.858.020
Nykredit, variabel%, restløbetid 20 ½ år	3.101.167	3.240.600
Nykredit, variabel%, restløbetid 19 1/4 år	3.368.325	0
I alt	18.109.860	15.665.490
Afdrag næste år	1.313.952	899.684
Restgæld efter 1 år	16.795.908	14.765.806
22 Andre langfristede gældsforpligtelser		
Møns Bank (Byggelån)	0	1.934.324
I alt	0	1.934.324
Afdrag næste år	0	222.248
Restgæld efter 1 år	0	1.712.076
23 Anden kortfristet gæld		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	28.488	23.927
Skyldig ATP	20.448	21.016
Skyldig pension	169.938	81.851
Skyldige feriepenge	1.875	12.143
Andre skyldige poster vedr. løn	1.517	1.950
Afspadseringsforpligtelse	52.329	89.507
Feriepengeforpligtelse	1.315.933	1.334.184
Uforbrugt individuel elevstøtte	416.042	405.349
Andre kreditorer	613.443	831.024
Tjenestemandslån	1.706	0
	2.621.719	2.800.951

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	kr.	kr.
24 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	745.919	747.263
Forudmodtagne elevbetalinger	1.521.263	1.457.416
Andre forudmodtagne indtægter	<u>408.800</u>	<u>342.400</u>
	<u>2.675.982</u>	<u>2.547.079</u>

25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 18.110, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2017 udgør t.kr. 41.524.

Særlige specifikationer

Aktiviteter uden for loven

Indtægter	<u>21.163</u>	<u>86.325</u>	<u>14.200</u>	<u>19.600</u>	<u>25.625</u>
-----------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Resultat

	<u>21.163</u>	<u>86.325</u>	<u>14.200</u>	<u>19.600</u>	<u>25.625</u>
--	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Woetmann Græsdal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-366497823211

IP: 87.49.147.242

2018-03-21 18:21:18Z

NEM ID 

Hanne Hebo Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-171685852855

IP: 2.106.1.155

2018-03-21 19:50:29Z

NEM ID 

Jesper Christian Villadsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815464225765

IP: 80.62.117.6

2018-03-22 06:44:29Z

NEM ID 

Kasper Luffe

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-512271227653

IP: 93.160.56.82

2018-03-22 10:06:37Z

NEM ID 

Lars Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-813720155961

IP: 93.166.48.246

2018-03-22 17:23:22Z

NEM ID 

Susanne Bille Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-858290185425

IP: 212.98.90.93

2018-03-23 06:16:14Z

NEM ID 

Maiken Vildgaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-035757435238

IP: 46.24.229.196

2018-03-25 08:35:56Z

NEM ID 

Philip Green

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-361456530723

IP: 62.107.188.239

2018-03-25 20:17:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GTN8A-10CP0-T1V4C-DMGMH-2COBS-TIT5Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Finn Skov Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-297431080535

IP: 90.185.18.239

2018-03-27 18:54:08Z

NEM ID 

Morten Lund Wilhelmsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-445390201707

IP: 185.157.16.58

2018-04-03 06:08:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GTN8A-10CP0-T1V4C-DMGMH-2COBS-TIT5Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>